**油召乡综合行政执法检查流程图**

形成检查情况报告

全过程记录

实施检查、核实情况、收集证据材料

下发通知，通知被检查单位，做好相关准备工作。

领导审批签发

协调人员组成检查组

拟定检查方案

全过程记录

实施检查、核实情况、收集证据资料

下发通知，通知被检查单位做好相关准备工作

领导审批签发

协调人员组成检查组

形成检查情况报告

检查中发现统计违法、违纪问题，启动立案程序

专业科室对检查发现的工作问题制定改进措施

 报领导审批

 反馈、公示检查结果

反馈、公示检查结果