

平乡县委政法委 部门整体支出绩效评价报告

一、基本概况。

1、主要职能：

（一）维护社会稳定

指导、协调和督导全县各级各部门排查、化解影响社会的重大不稳定隐患、群体性事件和突发事件及影响社会稳定的事件。

（二）社会治安综合治理

负责全县社会治安综合治理工作，推动各项措施的落实。

（三）扫黑除恶专项治理

负责全县扫黑除恶，宣传发动、线索摸排、依法侦办、督导检查等各项措施。

（四）法治建设

在一定的阶级范围内，按照在宪法和法律的框架下，共同完成平乡法治建设。

（五）政法政务管理

协调落实机关专项事务，对各项事务使用进行办理。

（六）政法信息化建设

加强信息化建设，是政法工作的重要组成部分。为积极推进信息化建设与政法工作的深度融合，以信息化提升社会治理水平，根据中央政法委部署要求，当前和今后一个时期，将加快推进综

治信息平台、政法机关网络设施共建和信息资源共享工程。

（七）依法推进发展治理中心

实行网格化管理，综合运用司法调解、民事调解、好人调解等措施，第一时间化解矛盾，运用法律手段依法防范和有效破解发展中遇到的问题和风险。

2、机构情况：中共平乡县委政法委员会（简称县委政法委）为县委领导政法工作的职能部门，机构规格正科级。

3、年度整体绩效目标是：

一是健全完善社会矛盾纠纷大调解体系。建立矛盾纠纷日排查、周调度、月汇总、季分析和“互联网+诉非衔接”工作机制，促进人民、司法和行政“三位一体”大调解。

二是全面贯彻落实扫黑除恶工作，确保黑恶势力违法犯罪得到根本遏制，重点行业、重点领域管理得到明显加强，基层组织建设更加夯实有力，涉黑涉恶违法犯罪防范打击长效机制更加健全，切实做好我县扫黑除恶工作。

三是着力搭建社会治安立体防控体系。抓技防强“天网”，健全服务群众和实战应用机制；抓物防强“站（车）”，坐实治安防控、法律咨询、便民服务、接受救助等一线窗口；抓人防强“红袖章”，开展“军、警、民”治安联防，降低各类发案率，提高群众安全感。

四是扎实推进网格化管理。全面落实省、市网格化管理试点县建设任务，按照“互联网+”模式，推进村居网格化服务管理，

建成“综治云”工作平台，促进社会治理更科学、精细、高效和智能。

五是全力做好社会稳定工作。完善社会稳定风险评估和社会稳定指数评价机制，推动维稳工作关口前移。做好重点敏感节点安保工作，提升发现、处置问题的能力。组织开展“创净土”系列严打行动，震慑犯罪，净化环境。在涉外企业较多的乡镇增加国安联络员，筑牢隐蔽斗争防线。

六是全面加强政法队伍建设。深入贯彻落实《队建三十条》，从严抓好队伍管理，不定期邀请上级部门和兄弟县市到平乡，开展政法干警作风纪律、履职尽责等方面的明察暗访。做细做实队伍教育培训。开展“每周组织一堂课、每月赠送一本书、每季举办一交流”活动，深化业务及技能实训和大练兵、大比武活动，提升干警综合素质和能力。

七是深入开展法治平乡创建。制定落实“七五”普法规划，建设法治宣传教育基地和综合法律服务中心，营造浓厚法治氛围。不断深化司法公开，推进“开放日”、“宣传周”、“庭审直播”等活动经常化，增强广大群众对司法工作的知情权、参与权。抓好执法监督，健全案件督办、评查和瑕疵案、错案追责等制度，守住司法执法公正的防线。

八是积极服务保障发展大局。深入开展政法干警“五保一”活动，围绕园区、项目和企业发展推进上门服务、预约服务等便民举措。充分发挥政法部门职能作用，严厉打击危害市场秩序、

破坏招商引资和项目建设的违法犯罪，营造一流的投资置业环境。

九是第一时间化解矛盾、防范风险的重要平台。为县委、县政府中心工作推进和重点项目落地提供强力法律支撑，依法、精准、快速、平稳化解信访苗头和信访积案，引导执法部门规范执法、强化法律、法规和方针政策宣传教育。

4、我单位年初预算安排数 532.28 万元，本年收入 558.754281 万元，支出 558.754281 万元。

二、预算绩效管理开展及整体绩效实现情况。

预算绩效管理是深化部门预算改革的必然要求，是加强财政支出管理、提高财政资金使用效益的有效途径。按照“统一领导，规范程序，公开透明”的理念，培育绩效文化，基本构建“预算编制有目标，预算执行有监管，预算完成有评价，评价结果有反馈的预算绩效管理机制”，开展预算绩效管理。

通过对扫黑除恶专项斗争经费的投入，全面落实扫黑除恶宣传发动、线索摸排、依法侦办等各项措施，并对线索举报实施奖励和做好中央和省市督导工作。

三、绩效评价的组织实施情况。

严格按照国家财经法规和财务管理制度规定执行。严格遵守县财政国库集中支付和各预算单位设立零余额帐户的管理模式，部门预算方案及相关专项资金使用办法，正确使用资金，费用开支有标准、有预算，正确核算收入。自评为优。

四、各项绩效目标的实现程度及差异性原因分析

由于绩效指标是年初安排预算时制定，在工作未开展之前依据经验制定，年度开展工作受实际情况、国家政策等方面的限制，年度结束后绩效完成情况会与年初时制定绩效稍有有差异。

五、存在问题、采取的纠偏措施及改进绩效管理建议

由于预算绩效管理工作技术性较强，各预算单位业务性质不同，预算项目存在较大差别，预算指标体系建立难度较大。由于绩效管理工作的开展年份尚短，绩效评价制度还不健全、指标体系设定较为简单，传统的人为估算因素还较大，存在尚待改进之处。建议建章立制，按照国家、省市要求，结合我县实际，制定出台详细的预算绩效管理工作制度，规范预算绩效指标体系建设、跟踪监控等工作流程，为预算绩效管理提供制度保障。

六、其他需要说明的问题

无

2021年03月15日