附件6

2022年度宣传部整体绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

主要包括部门绩效自评工作的组织情况、实施过程，部门预算安排及资金分配拨付，部门日常财务管理、专项监督检查及审计部门审查意见等情况。

为深入贯彻落实党的二十大“全面实施绩效管理”决策部署，加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，根据新《预算法》等法律制度相关规定。

二、绩效考评工作概况：

（1）为切实做好我部的绩效考评工作，在县绩效办的指导下， 切实加强组织领导，多次召开会议研究部署绩效考评工作，成立了由宣传部长为组长、一名副部长为副组长，各股室干部为成员的绩效考评领导小组。

（2）主要职能：宣传思想文化工作重大方针政策和事业发展总体规划，按照统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。紧紧围绕学习、宣传、贯彻党的二十大精神这条主线，励精图治、奋发有为、精益求精、开拓创新，宣传思想文化工作呈现出令人欣喜的新变化、新气象、新风貌，为经济和社会可持续发展提供重要保证。

三、绩效目标实现情况

主要包括部门整体绩效目标实现情况，专项资金和具体预算支出项目的预期绩效目标完成情况、存在问题及评价结论，对未完成绩效目标或偏离绩效目标较大的要单独列明，并分析说明原因。

1、完善制度，强化规范财务管理。完善机关财务管理制度，从接待、差旅、会议、培训、固定资产购置等方面将制度具体细化，严格按章执行，防范风险，保证财政资金的安全和高效运行。

2、突出核心，确保重点工作落到落实。

3、强化监督，讲求绩效。加强对项目资金的管理监督，提高资金使用效率，实现专项资金效益最大化，推进了财政支出绩效评价工作建设。

四、绩效目标设定质量情况

主要包括通过绩效自评结果对比倒查的年初绩效目标设定质量情况，全面总结绩效目标设定是否清晰准确，绩效指标是否全面完整、科学合理，绩效标准是否恰当适宜、易于评价，深入分析原因，逐项查找差距。

1. 绩效管理体系需要进一步健全。绩效管理是一个完整系统，由绩效计划、绩效实施、绩效考核、绩效反馈四部分组成，四者紧密相连，缺一不可，从目前管理现状看，绩效管理的整体性上还有差距，管理体系需要进一步健全。
2. 对现行的预算绩效管理不适应。当前绩效管理没有成熟健全的适合宣传部门的绩效管理模式，绩效管理人员缺乏专业知识和相应的工作经验，影响绩效评价成效。
3. 部门预算编制科学化、精细化水平有待提高。目前，部门预算编制要求功能科目、经济分类科目细化，但是在预算实际执行过程中，由于项目支出的不可预测性和不确定性等因素，造成实际支出与预算编制不符，部分资金无法科学列支，因此需要对预算进行调整甚至造成年末结转数额过大。

五、整改措施及结果应用

主要包括针对存在的问题，研究制定的整改思路和工作措施，在健全制度、完善政策、改进管理、优化流程等提高部门绩效方面的具体做法，在整合资金、调整项目及改善投向等优化部门支出结构方面的安排，在提高绩效目标设置质量方面的打算等。

通过上述对我部整体支出情况的分析，反映出目前在整体支出的预算编制、执行和管理过程中，依然存在一些问题和不足，针对这些不足，我部将完善管理制度，加强自己的管理，提高财政自己使用效益，进一步增强自己支出责任意识和绩效观念。

一是加强绩效评价管理制度和流程的建设，进一步深化、完善绩效管理体系，建立全过程的预算绩效管理机制，促进绩效管理工作向广度和深度延伸。

二是规范绩效评价管理资料的收集整理，确保相关信息完整、可靠，客观公正地反映项目资金实际使用和产生的绩效状况，为今后项目实施方向及管理方式的改进提供指导。

三是建议加大财政预算经费投入力度，补足工作经费不足，加强各项资金管理，实现资金的规范、高效、安全和廉洁使用，保障各项工作顺利开展。