



2022 年度 部门决算公开文本



预算代码：414

单位名称：平乡县市场监督管理局

二〇二三年八月

2022 年度部门决算公开文本

平乡县市场监督管理局

二〇二三年八月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

1、贯彻执行国家和省、市关于市场监督管理的工作方针、政策和法律、法规；拟定全县相关政策措施和规划并组织实施。推动建立落实食品药品安全企业主体责任、乡（镇）人民政府属地监管责任的机制，并组织实施和监督检查。2、承担全县食品(含酒类)生产、流通、消费环节安全监督管理工作；负责食品行政许可实施办法的监督实施。参与制定食品安全风险监测方案，根据食品安全风险监测方案开展食品安全风险监测。建立完善全县食品安全隐患排查机制，制定全县食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实。3、负责药品、医疗器械监督管理，按权限负责药品、医疗器械行政许可。监督实施国家药品、医疗器械标准，监督实施药品和医疗器械研制、生产、经营、使用方面的质量管理规范。建立药品不良反应、医疗器械不良事件和药物滥用监测体系并开展监测和处置工作。配合实施国家基本药物制度。4、负责化妆品的监督管理和全县化妆品不良反应监测的管理。5、监督实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范。依法实施中药品种保护制度。6、负责制定食品、药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度并组织实施，组织查处重大违法行为。监督实施问题产品召回和处置制度。7、负责食品药品安全事故应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。8、负责建立食品、药品、医疗器械、化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布安全监管信息。9、负责推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。10、负责食品药品安全宣传、教育培训及对外交流与合作。推进诚信体系建设。11、负责组织

实施执业药师资格认定制度的有关工作。12、负责指导和监督全县食品药品监督管理工作，规范行政执法行为，推动完善行政执法与刑事司法衔接机制。13、承担县政府食品安全委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制。督促检查乡（镇）人民政府和县有关部门履行食品药品安全监督管理职责，并负责考核评价。14、依法负责市场监督管理和行政执法工作。贯彻执行国家和省、市关于市场监督管理的方针政策 and 法律法规；落实县政府和市市场监督管理局的工作部署；拟订全县市场监督管理实施办法。15、依法组织指导各类市场主体的登记注册和监督管理工作，按照业务权限负责各类企业、从事经营活动的单位以及外国（地区）企业驻辖区代表机构的登记注册和监督管理。在县政府领导下，按照职责分工依法查处取缔无证经营。16、负责依法规范和维护市场秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务行为。17、负责依法监督管理流通领域商品质量，组织开展消费维权工作，按分工查处经营假冒伪劣商品等违法行为，受理、处理消费者咨询、投诉、举报，指导 12315 网络体系建设工作，保护消费者、经营者合法权益。18、按照职责分工依法查处传销和违法直销行为，依法监督管理直销活动。19、根据授权依法负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断行为除外）；依法查处不正当竞争等经济违法行为。20、依法组织指导对经纪人、经纪机构及经纪活动的监督管理工作。21、依法实施合同行政监督管理，组织指导动产抵押登记、拍卖行为监督管理工作，查处合同欺诈等违法行为。22、指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作。23、组织指导商标管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，负责驰名商标、著名商标

的培育推荐保护工作；负责特殊标志、官方标志的保护。24、负责企业信用体系建设工作，组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用管理，负责市场监督管理业务信息库建设，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息等相关信息，为政府决策和社会公众提供信息服务。25、负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。26、组织指导消费者协会、私营企业协会、个体劳动者协会、民用品维修行业协会、商标协会、广告协会等有关社团的工作。27、负责指导非公有制企业党建工作。28、负责拟订提高质量水平的发展规划及政策措施并组织实施；起草全县市场监督管理方面的规章制度；负责制定与市场监督管理有关的技术规范。29、负责质量宏观管理工作，拟订并组织实施全县质量发展规划，推进名牌发展战略，承担产品质量诚信体系建设工作，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，实施缺陷产品（含食品相关产品）召回制度，监督管理产品防伪工作。30、负责产品质量监督工作，组织开展产品质量安全强制检验、监督抽查等工作，负责工业产品生产许可证管理和纤维产品质量监督检验工作，监督管理产品质量仲裁检验、鉴定，组织开展产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为，按分工打击假冒伪劣违法活动，组织协调有关专项打假活动；管理机动车安全技术检验机构资格。31、统一监督管理标准化工作，贯彻国家和省标准化工作的法律、法规、方针、政策，并制定具体实施办法；制定标准化工作的规划、计划；指导有关行政主管部门的标准化工作；组织制定县级农业地方标准；组织实施标准并进行监督；管理企业产品标准备案，监督企业按标准组织生产。32、负责统一管理计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，管理和监督地方计量标准和标准物

质，依法管理计量器具，组织本地量值传递和比对工作，监督管理商品量、市场计量行为和计量仲裁检定。33、负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作，依法对检验检测机构进行监督管理，对认证认可相关的社会中介服务机构实施资格认可和监督管理，协调和监督强制性认证和自愿性认证工作，引导企业按国际惯例进行各种认证。34、负责食品包装材料、容器、食品生产经营工具等食品相关产品的质量监督管理。35、负责特种设备安全监督管理工作。36、负责制定并组织实施市场监督管理的科技发展和技术机构建设规划，组织有关科研和技术引进工作。37、承办县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	平乡县市场监督管理局	行政单位	财政拨款
2			
3			

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

我部门无二级预算单位，因此，平乡县市场监督管理局 2022 年度部门决算即平乡县市场监督管理局本级 2022 年度决算。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2324. 20	一、一般公共服务支出	32	1888. 96
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	157. 04
	9		九、卫生健康支出	40	170. 42
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	107. 77
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2324. 20	本年支出合计	58	2324. 20
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2324. 20	总计	62	2324. 20

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2324. 20	2324. 20					
201	一般公共服务支出	1, 888. 96	1, 888. 96					
20138	市场监督管理事务	1, 888. 96	1, 888. 96					
2013801	行政运行	1, 316. 76	1, 316. 76					
2013802	一般行政管理事务	174. 00	174. 00					
2013804	市场主体管理	22. 12	22. 12					
2013805	市场秩序执法	4. 64	4. 64					
2013810	质量基础	49. 15	49. 15					
2013815	质量安全监管	29. 35	29. 35					
2013816	食品安全监管	50. 32	50. 32					
2013899	其他市场监督管理事 务	242. 63	242. 63					
208	社会保障和就业支出	157. 04	157. 04					
20805	行政事业单位养老支出	157. 04	157. 04					
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	129. 56	129. 56					
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	27. 49	27. 49					
210	卫生健康支出	170. 42	170. 42					
21004	公共卫生	100. 00	100. 00					
2100410	突发公共卫生事件应 急处理	100. 00	100. 00					
21011	行政事业单位医疗	70. 42	70. 42					
2101101	行政单位医疗	70. 42	70. 42					
221	住房保障支出	107. 77	107. 77					
22102	住房改革支出	107. 77	107. 77					
2210201	住房公积金	107. 77	107. 77					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代 码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2, 324. 20	1, 652. 00	672. 20			
201	一般公共服务支出	1, 888. 96	1, 316. 76	572. 20			
20138	市场监督管理事务	1, 888. 96	1, 316. 76	572. 20			
2013801	行政运行	1, 316. 76	1, 316. 76				
2013802	一般行政管理事务	174. 00		174. 00			
2013804	市场主体管理	22. 12		22. 12			
2013805	市场秩序执法	4. 64		4. 64			
2013810	质量基础	49. 15		49. 15			
2013815	质量安全监管	29. 35		29. 35			
2013816	食品安全监管	50. 32		50. 32			
2013899	其他市场监督管理事务	242. 63		242. 63			
208	社会保障和就业支出	157. 04	157. 04				
20805	行政事业单位养老支出	157. 04	157. 04				
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	129. 56	129. 56				
2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	27. 49	27. 49				
210	卫生健康支出	170. 42	70. 42	100. 00			
21004	公共卫生	100. 00		100. 00			
2100410	突发公共卫生事件应急 处理	100. 00		100. 00			
21011	行政事业单位医疗	70. 42	70. 42				
2101101	行政单位医疗	70. 42	70. 42				
221	住房保障支出	107. 77	107. 77				
22102	住房改革支出	107. 77	107. 77				
2210201	住房公积金	107. 77	107. 77				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,324.20	一、一般公共服务支出	33	1,888.96	1,888.96		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	157.04	157.04		
	9		九、卫生健康支出	41	170.42	170.42		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	107.77	107.77		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,324.20	本年支出合计	59	2,324.20	2,324.20		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,324.20	总计	64	2,324.20	2,324.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,324.20	1,652.00	672.20
201	一般公共服务支出	1,888.96	1,316.76	572.20
20138	市场监督管理事务	1,888.96	1,316.76	572.20
2013801	行政运行	1,316.76	1,316.76	
2013802	一般行政管理事务	174.00		174.00
2013804	市场主体管理	22.12		22.12
2013805	市场秩序执法	4.64		4.64
2013810	质量基础	49.15		49.15
2013815	质量安全监管	29.35		29.35
2013816	食品安全监管	50.32		50.32
2013899	其他市场监督管理事务	242.63		242.63
208	社会保障和就业支出	157.04	157.04	
20805	行政事业单位养老支出	157.04	157.04	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129.56	129.56	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.49	27.49	
210	卫生健康支出	170.42	70.42	100.00
21004	公共卫生	100.00		100.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	100.00		100.00
21011	行政事业单位医疗	70.42	70.42	
2101101	行政单位医疗	70.42	70.42	
221	住房保障支出	107.77	107.77	
22102	住房改革支出	107.77	107.77	
2210201	住房公积金	107.77	107.77	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,585.24	302	商品和服务支出	55.02	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	648.05	30201	办公费	3.67	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	189.07	30202	印刷费	3.31	30702	国外债务付息	
30103	奖金	126.27	30203	咨询费	1.00	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	96.96	30205	水费	1.20	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	129.56	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	27.49	30207	邮电费	9.15	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	56.29	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	14.14	30209	物业管理费	1.82	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.06	30211	差旅费	4.32	31008	物资储备	
30113	住房公积金	107.77	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	185.59	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	11.73	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	2.50	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	3.07	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.16	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.84	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	19.26	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.84			
人员经费合计		1,596.97	公用经费合计					55.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收入，按要求空表列示

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关支出，按要求空表列示

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：平乡县市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.20		10.40		10.40	1.80	3.84		3.84		3.84	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）2324.2 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 273.29 万元，下降 10.52%，主要原因是削减开支。

二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入合计 2324.2 万元，其中：财政拨款收入 2324.2 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计2324.2万元，其中：基本支出1652万元，占71.08%；项目支出672.2万元，占28.92%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 2324.2 万元，比 2021 年度减少 273.29 万元，降低 10.52%，主要是削减开支；本年支出 2324.2 万元，减少 273.29 万元，降低 10.52%，主要是削减开支。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 2324.2 万元，比上年减少 266.82 万元；主要是削减开支；本年支出 2324.2 万元，比上年减少 273.29 万元，降低 10.52%，主要是削减开支。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 2324.2 万元，完成年初预算的 90.75%，比年初预算减少 236.81 万元，决算数小于预算数主要原因是削减开支；本年支出 2324.2 万元，完成年初预算的 90.75%，比年初预算减少 236.81 万元，决算数小于预算数主要原因是削减开支。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 90.75%，比年初预算减少 236.81 万元，主要是削减开支；支出完成年初预算 90.75%，比年初预算减少 236.81 万元，主要是削减开支。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 2324.2 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1888.96 万元，占 81.27%，主要用于人员工

资、项目等支出；公共安全支出 0 万元，占 0%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 157.04 万元，占 6.76%；住房保障（类）支出 107.77 万元，占 4.64%；卫生健康支出 170.42 万元，占 7.33%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 1651.99 万元，其中：

人员经费 1596.97 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 55.02 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、邮电费、物业管理费、差旅费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 12.2 万元，支出决算为 3.84 万元，完成预算的 31.46%，较预算减少 8.36 万元，降低 68.52%，主要是控制招待费和加油费支出；较 2021 年度决算减少 4.15 万元，降低 51.94%，主要是公务用车维修费

减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 10.4 万元，支出决算 3.84 万元，完成预算的 36.92%。较预算减少 6.56 万元，降低 63.77%；较上年减少 3.87 万元，降低 50.2%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2022 年度未发生公务用车购置经费支出，与预算持平，与 2021 年决算持平。

公务用车运行维护费支出 3.84 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 9 辆。公车运行维护费支出较预算减少 6.56 万元，降低 63.08%，主要是控制加油费支出；较上年减少 3.87 万元，降低 50.2%，主要是削减开支。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 1.8 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 1.8 万元，降低 100%，主要是未发生招待费；

较上年度减少 0.28 万元，降低 100%，主要是削减开支。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 55.02 万元，比 2021 年度减少 32.46 万元，降低 37.11%。主要原因是削减开支。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 9 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 9 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 17 个，共涉

及资金 672.2 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

从评价情况来看，我局财政资金管理能严格遵守财经纪律和财务制度，预算绩效管理意识进一步提高，但仍存在部分业务科室对绩效目标设置不够精准，预算执行进度不够理想的问题。在今后的财政资金管理中，我们将严格执行绩效管理要求，充分认识部门整体绩效和项目评价的重要性，逐步树立以绩效目标为导向，以制度建设为保障的管理理念，落实“谁干事谁花钱、谁花钱谁担责”的权责机制，提高财政资金使用效益。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映国家轻工业自行车质量监督检测中心河北分中心补助经费项目绩效自评结果。

（1）国家轻工业自行车质量监督检测中心河北分中心补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，国家轻工业自行车质量监督检测中心河北分中心补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 100 万元，执行数为 100 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成提高检测能力、完善检测资质等，未发现问题）。

工作活动(项目)负责人		张庆伟	联系电话	13513197835
财务负责人		董洪波	联系电话	18632088096
单位地址				
工作活动 (项目)起	计划开始:	2022 年 01 月	计划完成:	2022 年 12 月
	实际开始:	2022 年 01 月	实际完成:	2022 年 12 月

止时间						
一、项目资金情况						
		以前年度资金 （万元）	本年度资金（评价项目的资金使用年度）			
			预算安排 （万元）	实际到位金额 （到达项目单位）	实际支出金额 （项目单位支出）	结余金额 （万元）
合计						
中央财政资金						
省财政资金						
市财政资金						
其他财政资金			100	100	100	0
二、工作活动(项目)绩效目标情况						
绩效目标				完成绩效目标情况及未完成的原因		
绩效目标		总目标	提高检测能力，完善检测资质		已完成绩效目标	
		年度目标	提高检测能力，完善检测资质		已完成绩效目标	
绩效指标	产出指标	数量指标	检测批次		已完成绩效目标	
		质量指标	检测合格率		已完成绩效目标	
		成本指标	检测成本		已完成绩效目标	
		时效指标	检验及时率		已完成绩效目标	
	效果指标	经济效益指标	促进设备检验检测事业发展		已完成绩效目标	
		社会效益指标	检测合格提升率		已完成绩效目标	
		可持续发展效益指标	检测运行时间		已完成绩效目标	

（三）部门评价项目绩效评价结果

根据《2022 年度部门整体支出绩效评价指标体系评分表》评分，我局 2022 年度绩效评价得分 99 分，部门整体支出绩效评价为“优”。扣分情况为：履职完成情况 9 分，扣 1 分。主

要原因是绩效指标设置不明确，存在重复指标，指标设置不便于考核。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表无收支及结转结余情况，故这两张表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释



一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类