寻召乡人民政府

2024年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施<中华人民共和国政府信息公开条例>办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2024年，平乡县人民政府办公室认真落实党中央、国务院和省、市决策部署，紧紧围绕县委、县政府中心工作，着力提升全县政务公开工作水平，助力平乡高质量发展。

（一）主动公开情况

1.公开数量。2024年，寻召乡主动公开政务信息数545条，通过公众号公开信息数529条，通过政府网站政务公开平台公开信息数16条，（其中，法定主动公开内容16条：包括机构职能1条，工作部署2条、领导活动及重大会议1条、行政执法公示5条、部门预算2条、部门决算1条、政府信息公开年报1条、基层政务公开目录1条、政府信息公开指南1条、政府信息公开制度1条。）

2.主要类别。主动公开的信息包括机构职能、领导活动及重大会议、工作部署、公告公示、预决算、政策解读等方面信息。

3.公开形式。通过寻召乡人民政府公众号、平乡县人民政府网站政务公开平台等新闻网络媒体，充分利用新媒体的互动功能，为公众提供及时、便捷的服务。在日常工作中，通过橱窗展板、政务信息公示栏、电子屏幕等形式，及时发布各类权威政务信息、公众重大关切的公共事件和政策法规等信息，保障群众知情权。

（二）依申请公开情况

2024年，寻召乡没有收到个人和组织递交的《信息公开申请表》。

（三）政府信息公开复议、诉讼情况

2024年，寻召乡没有发生针对本单位有关政府信息公开事务的行政复议、诉讼情况。

（四）政府信息公开平台建设

主动适应媒体时代信息传播的新特点和新要求，充分利用政府信息公开平台上的信息公开专栏，及时发布政策制度、发展现状、民生工程进展和建议提案答复等内容，最大限度地满足人民群众的知情权。大力推进政务公开与现代传播体系有机结合，开设寻召乡人民政府公众号，“准”“新”“快”宣传政府动态。

（五）监督保障

根据县政府政务公开工作有关要求，对照本年度政务公开工作重点任务，细化实化责任分工，规范审核发布流程，做好公开内容表述、公开时机、公开方式的研判，避免发生失信、影响社会稳定等问题。对投诉、举报等事件做到依法依规、公平公正。加强社会监督，广泛听取广大群众的意见和建议。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 3 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果  三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危机“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下半年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

    四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，寻召乡虽然在政府信息公开工作中取得了一些成效,但与上级的要求还有差距,主要表现在:一是政府信息公开工作规范性有待进一步加强;二是部分栏目建设仍不够完善;三是主动向社会公开信息的领域有待于进一步拓展。

为确保信息公开工作规范有序开展，今后，我们将采取以下措施加以改进和加强：一是进一步结合实际,提高公开实效。紧紧围绕教育部门工作职能,真正立足于服务群众,立足于接受群众监督,立足于解决问题,在办实事、见实效上下功夫。二是提高政务公开面，拓宽政务公开宣传渠道，逐步扩大公开内容，真正做到“应公开、尽公开”。三是加大对政务公开工作的自查自纠力度，使政务公开工作更加规范化、制度化和经常化。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年我乡未收取信息处理费。

2025年1月20日