

2025 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	6
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	9
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	10
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	12
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	13
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	14

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	15
二、部门预算安排的总体情况	17
三、机关运行经费安排情况	18
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	18

五、部门整体绩效目标.....	18
六、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	23
七、政府采购预算情况.....	27
八、国有资产信息.....	27
九、名词解释.....	28
十、其他需要说明的事项.....	29

部门预算收支总表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	664.96	一、一般公共服务支出	555.76
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	46.00
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	28.20
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	35.00
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	664.96	本年支出合计	664.96
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	664.96	支出总计	664.96

部门预算收入总表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	664.96	664.96	664.96							
2	201	一般公共服务支出	555.76	555.76	555.76							
3	20105	统计信息事务	555.76	555.76	555.76							
4	2010501	行政运行	365.96	365.96	365.96							
5	2010505	专项统计业务	179.80	179.80	179.80							
6	2010507	专项普查活动	10.00	10.00	10.00							
7	208	社会保障和就业支出	46.00	46.00	46.00							
8	20805	行政事业单位养老支出	46.00	46.00	46.00							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.00	46.00	46.00							
10	210	卫生健康支出	28.20	28.20	28.20							
11	21011	行政事业单位医疗	28.20	28.20	28.20							
12	2101101	行政单位医疗	22.00	22.00	22.00							
13	2101103	公务员医疗补助	6.20	6.20	6.20							

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	221	住房保障支出	35.00	35.00	35.00							
15	22102	住房改革支出	35.00	35.00	35.00							
16	2210201	住房公积金	35.00	35.00	35.00							

部门预算支出总表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	664.96	475.16	189.80			
2	201	一般公共服务支出	555.76	365.96	189.80			
3	20105	统计信息事务	555.76	365.96	189.80			
4	2010501	行政运行	365.96	365.96				
5	2010505	专项统计业务	179.80		179.80			
6	2010507	专项普查活动	10.00		10.00			
7	208	社会保障和就业支出	46.00	46.00				
8	20805	行政事业单位养老支出	46.00	46.00				
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.00	46.00				
10	210	卫生健康支出	28.20	28.20				
11	21011	行政事业单位医疗	28.20	28.20				
12	2101101	行政单位医疗	22.00	22.00				
13	2101103	公务员医疗补助	6.20	6.20				
14	221	住房保障支出	35.00	35.00				
15	22102	住房改革支出	35.00	35.00				
16	2210201	住房公积金	35.00	35.00				

部门预算财政拨款收支总表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	664.96	一、一般公共服务支出	555.76	555.76		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	46.00	46.00		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	28.20	28.20		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	35.00	35.00		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	664.96	本年支出合计	664.96	664.96		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入总计	664.96	支出总计	664.96	664.96		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	664.96	475.16	189.80
2	201	一般公共服务支出	555.76	365.96	189.80
3	20105	统计信息事务	555.76	365.96	189.80
4	2010501	行政运行	365.96	365.96	
5	2010505	专项统计业务	179.80		179.80
6	2010507	专项普查活动	10.00		10.00
7	208	社会保障和就业支出	46.00	46.00	
8	20805	行政事业单位养老支出	46.00	46.00	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.00	46.00	
10	210	卫生健康支出	28.20	28.20	
11	21011	行政事业单位医疗	28.20	28.20	
12	2101101	行政单位医疗	22.00	22.00	
13	2101103	公务员医疗补助	6.20	6.20	
14	221	住房保障支出	35.00	35.00	
15	22102	住房改革支出	35.00	35.00	
16	2210201	住房公积金	35.00	35.00	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	475.16	448.10	27.06
2	301	工资福利支出	428.50	428.50	
3	30101	基本工资	137.80	137.80	
4	30102	津贴补贴	98.00	98.00	
5	30103	奖金	27.60	27.60	
6	30107	绩效工资	54.70	54.70	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	46.00	46.00	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	22.00	22.00	
9	30111	公务员医疗补助缴费	6.20	6.20	
10	30112	其他社会保障缴费	1.20	1.20	
11	30113	住房公积金	35.00	35.00	
12	302	商品和服务支出	27.06		27.06
13	30201	办公费	5.52		5.52
14	30202	印刷费	5.52		5.52
15	30207	邮电费	0.66		0.66
16	30228	工会经费	0.78		0.78
17	30229	福利费	1.08		1.08
18	30239	其他交通费用	13.50		13.50
19	303	对个人和家庭的补助	19.60	19.60	

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30302	退休费	19.20	19.20	
21	30305	生活补助	0.40	0.40	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

410 平乡县统计局

预算年度：2025

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5

注：无财政拨款“三公”经费支出预算，空表列示。

平乡县统计局 2025 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将平乡县统计局 2025 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

- 1、组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。
- 2、贯彻执行国家和省、市统计工作的方针政策、法律法规和规章，拟订政府有关统计工作的规范性文件，拟订统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度，指导和规范全县统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育,依法查处统计违法行为，开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督查。组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报。
- 3、贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全县国民经济核算制度和民营经济统计制度。核算全县地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和编表工作；编制全县资产负债表和资金流量表；牵头组织相关部门编制全县自然资源资产负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全县国民经济核算工作。
- 4、拟订重大县情县力调查计划、方案，组织实施全县人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

5、组织实施全县农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

6、组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

7、综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

8、组织全县和各部门的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全县基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

9、对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

10、依法审批管理部门和地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估。

11、管理全县统计信息化系统和统计数据库系统，执行统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导全县统计信息化系统建设。

12、协助管理乡镇统计站；指导全县统计系统地方调查队、乡镇统计站业务工作和全县统计专业技术队伍建设；指导所属事业单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作；组织实施统计工作方面的交流合作项目和有关统计资料的交换、交流工作；协助上级统计部门和县有关部门组织全县统计专业技术资格考试。

13、组织实施规模以下工业抽样调查、规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查，规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查，规模以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

14、完成县委、县政府和市统计局交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
平乡县统计局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。平乡县统计局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2025 年预算收入 664.96 万元，其中：一般公共预算收入 664.96 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 0.00 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映平乡县统计局年度部门预算中支出预算的总体情况。2025 年支出预算 664.96 万元，其中基本支出 475.16 万元，包括人员经费 448.10 万元和日常公用经费 27.06 万元；项目支出 189.80 万元，主要为统计业务费、第五次全国经济普查经费、统计员补助等。

3、比上年增减情况

2025 年预算收支安排 664.96 万元，较 2024 年预算减少 42.58 万元，其中：基本支出增加 2.62 万元，主要为人员工资、社保调整等支出增加。项目支出减少 45.20 万元，主要为减少了第五次全国经济普查项目经费。

三、机关运行经费安排情况

2025 年，我部门机关运行经费共计安排 27.06 万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 0.00 万元，其中因公出国（境）费 0.00 万元；公务用车购置及运维费 0.00 万元（其中：公务用车购置费为 0.00 万元，公务用车运维费 0.00 万元）；公务接待费 0.00 万元。与 2024 年相比增加 0.00 万元，增减变化的主要原因是较上年无增减。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

贯彻落实党中央和省、市、县委关于统计工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对统计工作的集中统一领导。深化统计管理体制改革，提高统计数据质量，加强统计法治建设，着力增强统计工作科学性、权威性。对基层统计人员

进行≥12次业务培训，提高统计数据质量真实性、准确性，进一步提升统计服务能力和水平，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议。完成编写统计信息公报≥12篇，为全力推进全县经济社会高质量发展提供更加坚强有力的统计保障。组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。对国民经济、社会发展、科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，完成年度统计年鉴编印≥100本，为县委、县政府制定相关政策提供数据依据。对县委县政府安排部署的重要工作，做到行动早、落实快、措施实、效果好，提高统计服务效率和质量。严格按照统计制度方法和业务规范，做好各项常规统计调查。按照国务院和省、市统一部署，高标准、严要求，开展好各项重大国情国力调查。年度普查统计完成率100%，普查数据上报及时率≥95%。认真组织实施农业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、服务业等行业，以及能源、投资、消费、人口、劳动、文化、科技、社会、资源、环境等领域各项常规统计调查，准确全面反映全县经济社会发展情况和趋势。

（二）分项绩效目标

1、完成全县年度数据测算审核工作。

绩效目标：完成全县年度数据的测算审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。进行业务培训，组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议。

绩效指标：统计信息采用量（篇）≥12篇，统计任务完成率达到100%。

2、做好贫困监测住户调查工作。

绩效目标：通过抽样调查方法收集资料，了解居民家庭人口、就业、收入、消费等情况。协助国家和各级地方政府及时掌握人口生活状况，解决生活中的困难，改善生活水平，为制定相关政策提供依据的统计调查。

绩效指标：选取样本数量占调研对象总量的比率≥3.6%，数据资料的有效性100%。

3、按时高质量完成国家普查及大型调查工作。

绩效目标：按照统计部门周期性普查规定，组织完成国情国力普查及重要调查任务，研究提出重大县情县力普查和抽样调查计划并组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。提供咨询建议。

绩效指标：普查统计完成率 100%，普查数据上报及时率 100%，主要数据认可度 100%，普查资料印刷和普查年鉴编纂完成率 100%，普查数据发布完成率 100%。

4、保障报表人员满意度及统计专业队伍建设。

绩效目标：按时发放劳务补助，确保企业报表人员满意度，提高工作积极性，保障统计信息化建设、统计执法等全县统计专业技术队伍建设。保障全县统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳。保证统计数据的顺利报送汇总。

绩效指标：劳务补助金发放率达到 100%，劳务补助金发放及时率达到 100%，应发补贴人员数量覆盖比例达到 100%，受益对象满意度 $\geq 95\%$ ，调查数据及时上报率 $\geq 95\%$ ，社会服务能力提升 $\geq 95\%$ 。

5、保障统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳、及时完成统计年鉴编印。

绩效目标：组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。完成年度统计年鉴编印工作。管理全县统计数据库网络；指导全县统计信息化系统建设。组织全县统计系统各级各专业实施以企业一套表制度为核心的统计四大工程。

绩效指标：统计资料印刷和编纂完成及时率 $\geq 92\%$ ，统计年鉴编印数 ≥ 100 本，办公自动化覆盖率 $\geq 98\%$ ，业务处理及时性 $\geq 98\%$ ，统计信息化系统正常运转率 $\geq 98\%$ 。

6、切实提高统计数据质量

高统计数据质量的批示精神，深入贯彻中央办公厅、国务院办公厅《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的意见》，健全质量管理体系，完善质量控制体系，夯实责任落实追究，确保统计工作的科学性、权威性和统计数据的真实性、准确性。绩效目标：坚决落实习近平总书记等中央领导关于提

绩效指标：统计失误率、抽样调查失误数占抽样调查总数的比率 $\leq 4\%$ ，普查原始数据抄录差错率 $\leq 2\%$ ，统计数据质量合格率 $\geq 98\%$ ，上级部门认可度 100%，地方政府认可度 100%。

（三）工作保障措施

1、完善制度建设。制定完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2、加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

3、加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

4、做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

5、规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

6、加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

7、加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

六、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、第五次全国经济普查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13053225P00004310003Y		项目名称	第五次全国经济普查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	按照《关于统计部门周期性普查和大型调查经费开支问题的暂行规定》，完成普查工作，进行业务培训，组织开展深层次课题研究，发布普查主要数据公报，完成普查工作总结和表彰。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			5.00	5.00	10.00	
绩效目标	1.按照统计部门周期性普查规定，组织完成国情国力普查及重要调查任务。 2.研究提出重大县情县力普查和抽样调查计划并组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	普查个数比例(%)	应普查个数占普查个数比例		≥90%	普查方案
	质量指标	数据审核验收率（%）	反映规定时间内完成数据审核验收的工作情况		≥90%	普查方案
	时效指标	完成资料印刷时间	完成经济普查资料开发印刷成册时间		2025 年 12 月 31 日前	普查方案
	成本指标	项目费用支出	2025 年项目预算总费用		≤10 万元	普查方案
效益指标	社会效益指标	数据提供社会服务程度	为国家制定相关政策提供数据依据		效果显著	普查方案
	社会效益指标	社会认知度	增加民众对社会经济认识程度		有效提升	普查方案
	可持续影响指标	统计数据质量提升度（%）	反映统计单位数据质量提高比例		≥20%	报表数据质量
满意度指标	服务对象满意度指标	普查对象满意度（%）	普查中满意和较满意的人数占调查总人数的比率		≥90%	问卷

2、统计业务费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13053225P00273513212J		项目名称	统计业务费		
预算规模及 资金用途	预算数	110.80	其中：财政 资金	110.80	其他资金	
	完成全县年度统计数据的测算审核认定工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	27.70		55.40	83.10	110.80	
绩效目标	1.完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。进行业务培训，组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议。 2.完成全县年度数据的测算审核认定工作；完成全县季度数据审核认定工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	统计月报数	完成收集数据编印统计月报篇数		≥12 篇	工作方案
	数量指标	统计分析报告数	为县委县政府决策提供统计分析报告		≥8 篇	工作方案
	数量指标	统计资料汇编	完成本年数据资料汇编		1 本	工作方案
	质量指标	专项统计业务完成率	国民经济核算和投入产出调查任务的完成程度（包括各项调查报表的月报、季报、年报，完成时间及质量）		≥98%	统计年鉴
	时效指标	专项统计业务完成及时率	反映各项统计专项业务完成时间及时率		≥95%	统计报表
	成本指标	业务成本	完成此项统计调查业务费用总成本		≤110.8 万元	历史经验
效益指标	可持续影响指标	统计数据使用率	数据资料的使用情况		≥98%	统计年鉴
	社会效益指标	社会影响力	保障统计工作正常运转，提升公共服务能力		显著提升	工作方案
	社会效益指标	统计资料提供服务率	反映统计资料为社会提供服务的必要性情况		≥90%	统计资料征集方案
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度（%）	通过问卷调查，满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例		≥90%	问卷

3、统计员补助绩效目标表

单位：万元

项目编码	13053225P00UN7510002C		项目名称	统计员补助		
预算规模及 资金用途	预算数	69.00	其中：财政 资金	69.00	其他资金	
	按照申请批示依据补助标准，补助金额计划分两次统一发放，按规定标准金额半年发一次，确保及时准确发放到位。保障机关正常运转，健全全县统计法制建设，指导全县统计专业技术队伍建设。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			34.50	34.50	69.00	
绩效目标	1.确保企业报表人员满意度，提高工作积极性，保障统计信息化建设、统计执法等全县统计专业技术队伍建设。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补贴人员数量覆盖比例（%）	享受补贴政策的人数占符合补贴政策的人数（%）		≥98%	入统企业名单
	数量指标	发放报表企业补助数量	发放企业补助总数量（工业、贸易、服务业、建筑业）		≥196 个	入统企业名单
	数量指标	贫困监测记账户	发放贫困监测记账户补助数量		110 户	贫困监测住户调查名单
	数量指标	贫困监测辅助调查员	发放贫困监测辅助调查员补助数量		11 人	贫困监测住户调查名单
	数量指标	粮食产量抽样调查村	发放粮食产量抽样调查村数量		≥5 个	粮食产量调查样本村名单
	数量指标	畜牧监测数量	发放畜牧监测单位数量		≥5 个	畜牧监测企业名单
	时效指标	项目完成时间	补助金额发放完成时间		2025 年 12 月 31 日前	工作方案
	成本指标	入统企业补助成本	发放入统企业成本(每月/每个企业)		≥100 元	领导批示
	成本指标	贫困监测补贴成本	发放贫困监测记账户、辅助调查员补助成本（每月/每户/		≥300 元	领导批示

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			每人)		
	成本指标	畜牧监测补助成本	发放畜牧监测单位补助成本(每家/每年)	400 元	领导批示
	成本指标	粮食产量实割实测补助成本	发放粮食产量抽样调查实割实测村补助成本(每村/每收获期)	650 元	领导批示
	成本指标	劳动力调查员补助成本	发放劳动力调查员每月/每人成本	500 元	领导批示
	质量指标	劳务补助金发放率(%)	按照有关规定使用补助资金,实际发放的补助金额占计划发放金额的比率	≥90%	领导批示
效益指标	社会效益指标	业务保障能力提升情况	补助对业务保障能力的提升情况	显著提升	历史数据
	可持续影响指标	项目是否提高统计数据质量	反映该项调查的完成是否有助于提高统计数据质量	显著提升	历史数据
	社会效益指标	社会服务能力提升	补助所带来的单位服务社会能力提升情况	显著提升	历史数据
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度(%)	通过问卷调查,满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例	≥90%	问卷

七、政府采购预算情况

部门政府采购预算

410 平乡县统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2025 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	上年结 转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

八、国有资产信息

平乡县统计局（含所属单位）上年末固定资产金额为 134.75 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

410 平乡县统计局

截止时间：2024-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		134.75
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）		
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	727	134.75

九、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。